МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

от «01» 03 2021 г. № 237 г. Элиста

О проведении регионального этапа XIII республиканской математической олимпиады школьников имени академика РАО П.М. Эрдниева

В соответствии с Порядком проведения республиканской математической олимпиады школьников имени академика Российской академии образования П.М. Эрдниева, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 24 декабря 2018 года №1762, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 11 января 2021 года №5 «О проведении XIII республиканской математической олимпиады школьников имени академика Российской академии образования П.М. Эрдниева» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 15 марта 2021 года региональный этап XIII республиканской математической олимпиады школьников имени академика РАО П.М. Эрдниева (далее-олимпиада) на базе МБОУ «Элистинская многопрофильная гимназия личностно-ориентированного обучения и воспитания».
2. Утвердить:
   составы жюри олимпиады (приложение №1);
   план подготовки и проведения олимпиады (приложение №2);
   программу проведения олимпиады (приложение №3);
   смету расходов на организацию и проведение олимпиады (приложение№4).
3. Определить БУДОРК «РЦДТ» (Очирова И.Б.) региональным оператором олимпиады.
4. БУДПОРК «КРИПКРО» (Мунчинова Л.Д.) представить в министерство аналитическую справку по итогам проведения олимпиады в срок до 30.03.2021 года.
5. УОА г.Элисты (Эрендженов А.В.) обеспечить условия для проведения олимпиады.
6. Руководителям муниципальных органов управления образованием и образовательных организаций направить участников олимпиады с сопровождением в установленный срок.
7. Финансово-экономическому отделу (Бамбушева Э.Ю.) выделить финансовые средства в соответствии с утвержденной сметой.
8. Отделу бухгалтерского учета и контроля (Мучкаева Н.В.) оплатить расходы согласно утвержденной смете.
9. Определить Эрдниева А.Б., заведующего сектором контроля качества образования, ответственным за предоставление финансовой отчетности по итогам проведения олимпиады.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра образования и науки
Республики Калмыкия Т.И. Питкиева

Приложение №1
к приказу Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от «01» 03 2021 года
№ 137

Состав жюри олимпиады

1. Эрдниев Батыр Пюрвеевич, д.п.н., профессор ФГБОУ ВО «КГУ им.Б.Б. Городовикова», председатель (по согласованию);
2. Яванова Светлана Сангаджиевна, учитель математики МБОУ «Элистинская многопрофильная гимназия личностно-ориентированного обучения и воспитания», заместитель председателя;
3. Джоджина Светлана Борисовна, учитель начальных классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» г.Элисты;
4. Дорджиева Нина Николаевна, учитель математики МБОУ «Элистинская классическая гимназия»;
5. Волкова Елена Михайловна, учитель математики МБОУ «Элистинский лицей»;
6. Лиджиева Нина Очировна, учитель математики МБОУ «Элистинский лицей»;
7. Пюрбеев Адьян Валериевич, учитель математики ЧОУ ОШ «Перспектива»,
8. Каруева Светлана Александровна, учитель математики МБОУ «Калмыцкая этнокультурная гимназия имени Зая-Пандиты»;
9. Коворова Нина Алексеевна, учитель математики МОБУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа им. Г.К. Жукова» Целинного района.

Приложение №2
к приказу Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от «01» 03 2021 года
№ 237

План подготовки и проведения олимпиады

№	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1.	Аккредитация общественных наблюдателей олимпиады	Эрдниев А.Б	до 10.03.2021
2.	Взаимодействие с МВД РК и Министерством здравоохранения РК	Эрдниев А.Б	до 15.03.2021
3.	Подготовка олимпиадных заданий	республиканская методическая комиссия	до 5.03.2021
4.	Распечатка и пакетирование олимпиадных заданий	Эрдниев А.Б.	до 10.03.2021
5.	Информационная работа со СМИ, телевидением	Эрдниев А.Б.	до 15.03.2021
6.	Подготовка базы проведения олимпиады	Эренджено А.В., Насунов К.Э.	до 15.03.2021
7.	Организация питания участников олимпиады	Насунов К.Э.	15.03.2021
8.	Организация работы жюри, показ работ и разбор заданий для обучающихся	Эрдниев Б.П., Яванова С.С.	15.03.2021
9.	Информационное сопровождение олимпиады на сайте РЦДТ	Очирова И.Б.	5.03.-20.03.2021
10.	Формирование базы данных участников олимпиады	Очирова И.Б.	до 5.03.2021
11.	Прием и обработка апелляций от участников олимпиады, рассмотрение апелляций	Очирова И.Б., Эрдниев Б.П., Эрдниев А.Б., Яванова С.С.	16.03.2021
12.	Организация работы координаторов и организаторов олимпиады	Очирова И.Б.	15.03.2021
13.	Утверждение квоты победителей и призеров олимпиады, итогов олимпиады	Эрдниев А.Б.	16.03.2021
14.	Подготовка аналитической справки по итогам олимпиады	Мунчинова Л.Д.	до 30.03.2021
15.	Награждение победителей и призеров олимпиады	Эрдниев А.Б.	май 2021

Приложение №3
к приказу Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от «01» 03 2021 года
№ 137

Программа проведения олимпиады

Место проведения:
г.Элиста
МБОУ «Элистинская многопрофильная гимназия личностно-ориентированного обучения и воспитания»

15.03.2021	
9.00-9.30	Завтрак, регистрация участников
9.30-10.00	Распределение участников по аудиториям
10.00-14.00	Выполнение олимпиадных заданий 4-5 классы - 2 часа 6-7 классы - 3 часа 8-11 классы- 3 часа 55 минут
12.00-16.00	Шифровка работ. Работа жюри, оформление протоколов.
14.00-16.00	Разбор заданий
16.00-17.00	Размещение протоколов на сайте БУДОРК «РЦДТ».
16.03.2021	
09.00-13.00	Прием апелляций на сайте БУДОРК «РЦДТ».
14.00-16.00	Рассмотрение апелляций в дистанционной (очной) форме в МБОУ «Элистинская многопрофильная гимназия личностно-ориентированного обучения и воспитания»
16.00-17.00	Размещение итоговых протоколов на сайте БУДОРК «РЦДТ».

Приложение №4
к приказу Министерства образования и науки
Республики Калмыкия
от «01» 03 2021 года
№ 237

Смета расходов на организацию и проведение олимпиады

1. Оплата работы жюри:
9 чел. х 377,78 руб. х 4 часа =13600,08 руб.
Налог с начисления: 27, 1% = 3685,62 руб.

Итого по п.1:17285,7 руб.

2. Призовой фонд:
победитель 10 чел. х 1000 руб. = 10000 руб.
призер 25 чел. х 800 руб. = 20000 руб.

Итого по п.2: 30000 руб.

3. Канцелярские расходы:
бумага для ксерокса А4: 2 шт. х 250 руб.= 500 руб.
тетради в клетку по 12 листов: 50 шт. х 5 руб. = 250 руб.
дипломы 35 шт. х 40 руб. =1400 руб.

Итого по п.3: 2150 руб.

Итого: 49435,7 руб. (сорок девять тысяч четыреста тридцать пять рублей семьдесят копеек).

Смета составлена: _____Эрдниевым А.Б., заведующим СККО

Смета согласована: _____ Бамбушевой Э.Ю., начальником ФЭО