

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
по земельным
и имущественным отношениям
Республики Калмыкия

В.А. Хасиков
«21» 2021 г.
М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ПО ЗЕМЕЛЬНЫМ И ИМУЩЕСТВЕННЫМ
ОТНОШЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

АКТ

**выездной проверки сохранности и целевого использования
республиканского имущества, находящегося в оперативном управлении
бюджетного учреждения дополнительного образования
Республики Калмыкия
«Республиканский центр детского творчества»**

от «21» мая 2021 г.

№ 5

г. Элиста

АТО «Город Шахмат», д.8.3
(место составления акта проверки)

На основании приказа Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 28 апреля 2021 года № 43-од, комиссией в составе: главного специалиста отдела управления республиканским имуществом Коняевой А.В., ведущего специалиста отдела управления республиканским имуществом Бембеевой К.И., проведена выездная (*плановая*) проверка сохранности и целевого использования республиканского имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский центр детского творчества» (далее – учреждение), в присутствии: заместителя директора Манджиевым А.В., заведующего хозяйством Махлаевым И.Б.

Дата проверки: 03-23 мая 2021 г.

Место проведения выездной проверки:

- Республика Калмыкия, город Элиста, пр. Городовикова, д.5;
- Республика Калмыкия, город Элиста, ул. Ленина, 377 А.

I. Осуществление учреждением деятельности, связанной с учетом республиканского имущества, его использованием и распоряжением, а также обеспечением его сохранности:

1.1. Положение (устав), дата, № решения об утверждении, штатная численность работников.

Устав учреждения согласован распоряжением Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 05.08.2019 г. № 1528-р и утвержден приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 05.08.2019 г. № 1128.

Штатное расписание учреждения на 11.01.2021 г. составляет 97,49 штатных единиц, в том числе:

- педагогический персонал – 38,99;
- обслуживающий персонал – 34;
- административно - управленческий персонал – 24;
- учебно-вспомогательный персонал - 0,5;

В соответствии с распоряжением Главы Республики Калмыкия от 06.10.2008 г. № 168-рг на должность директора бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» назначена Очирова Ирина Бадмаевна. Комиссии представлен трудовой договор от 02.03.2009 г., согласно которому работник Очирова И.Б. принимается на должность «Директор».

1.2. Приказы по учету находящегося на балансе имущества, обеспечению его сохранности и эффективного использования, в том числе приказы об определении материально-ответственных лиц (дата, № приказа, ФИО, должность материально ответственных лиц).

В соответствии с приказом учреждения от 30.12.2020 г. № 121 в целях обеспечения учета постановки, поставки товаров согласно контрактов, списания, инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей создана постоянно действующая комиссия по основным средствам и товарно-материальным ценностям.

Приказом учреждения от 13.11.2018 г. № 68-1 были определены материально-ответственные лица бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» и заключены договора индивидуальной материальной ответственности.

1.3. Отражены ли обязанности по учету и контролю сохранности имущества в должностных регламентах (инструкциях) работников организации.

В соответствии с Уставом учреждения ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование, закрепленного за ним имущества несет учреждение. Учреждение обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности. Учреждение обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, в республиканский орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра республиканского имущества.

Управление учреждением осуществляется его директором, который несет персональную ответственность за деятельность учреждения.

Комиссии представлен трудовой договор от 02.03.2009 г. Согласно п. 8 и п.9 трудового договора, заключенного с Очирова И.Б., работник имеет права и обязанности, установленные ст. 21, 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

В соответствии со ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

Обязанности по учету и контролю сохранности имущества в трудовом договоре закреплены.

1.4. Инвентарные номера.

В соответствии с п. 46 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157 н, каждому инвентарному объекту недвижимого имущества, а также инвентарному объекту движимого имущества, кроме объектов стоимостью до 10 000 рублей включительно и объектов библиотечного фонда независимо от их стоимости, присваивается уникальный инвентарный порядковый номер (далее - инвентарный номер) независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации.

Присвоенный объекту инвентарный номер должен быть обозначен материально ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем прикрепления к нему жетона, нанесения на объект учета краски или иным способом, обеспечивающим сохранность маркировки.

В ходе осмотра имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, установлено, что инвентарные номера проставлены на всех объектах недвижимого и движимого имущества, *способ их нанесения обеспечивает сохранность маркировки.*

1.5. Инвентаризация основных средств (приказ о проведении годовой инвентаризации основных средств). Результаты инвентаризации. Принятые меры по устранению выявленных расхождений.

Инвентаризация основных средств учреждением проведена в соответствии с приказом от 13.01.2020 г. № 7 «О проведении ежегодной инвентаризации».

В ходе проведения проверки излишков и недостат не выявлено.

1.6. Документы, связанные с использованием и выбытием основных средств (распоряжения, приказы, акты приема-передачи, документы по списанию, договоры купли-продажи).

Распоряжением Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 11.12.2019 г. № 2425-р учреждению согласовано списание основных средств, находящихся в оперативном управлении (на балансе) бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества»:

№ п/п	Наименование объекта	Инвентарный номер	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость (руб.)
1	Вязальная машина	101060000005	2005	26 392,50	0,00
2	Машина швейная ASTRALUX 9500	10106000000158	2009	14 300,00	0,00
3	Стиральная машина бытовая Siemens advating S 10-45	1010600000066	2010	57 380,00	0,00
4	Стиральная машина бытовая Siemens advating S 10-45	1010600000067	2010	57 380,00	0,00

5	Компьютер Асег	101040000224	2004	17 304,00	0,00
6	Станок деревообрабатывающий	101040000229	2002	17427,60	0,00
7	Телевизор «Санью»	101040000230	2003	17 257,50	0,00
8	Моющий пылесос	210106000029	2012	12 999,00	0,00
9	Диван «Эдвин»	101060000013	2009	17 390,00	0,00
10	Мягкая мебель в наборе	410136000031	2013	12 000,00	0,00
11	Мягкий угол НММ «КВИН»	101060000015	2007	18 000,00	0,00
12	Электрочасы	101060000685	2010	12 795,00	0,00
13	Типовой комплект системы видеонаблюдения МВК-09 Скм	101040000204	2009	163 200,00	0,00
14	Увеличитель для удаленного просмотра	410124000008	2016	166 643,00	0,00

В ходе проведения проверки комиссии представлен Договор № 313 на утилизацию опасных отходов, на основании которого вышеуказанные основные средства переданы ООО «Универсалтранссервис» для утилизации.

II. Фактическое наличие имущества и его использование:

2.1. В оперативном управлении учреждения имеется недвижимое имущество - школа-интернат со спортивным уклоном на 60 мест, 2009 г., общей площадью 2318,80 кв.м., балансовой стоимостью 129088826,69 рублей, расположенное по адресу: Республика Калмыкия, г. Элиста, проспект О.Бендера, д.1. Право оперативного управления учреждения на объект недвижимого имущества зарегистрировано.

2.1.2. Объекты незавершенного строительства.

В оперативном управлении учреждения объекты незавершенного строительства отсутствуют.

2.1.3. Движимое имущество.

Согласно перечню движимого имущества по состоянию на 01.05.2021 г. на балансе учреждения числится движимое и недвижимое имущество балансовой стоимостью 229 087 336,85 руб., из них:

- автотранспорт балансовой стоимостью 8 759 475,00 руб.

№ п/п	Наименование объекта	Идентификационный номер (VIN)	Гос. рег. знак	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб.
1	Трактор "Ставрополец" модель 244	-	-	210125000037	240 000,00
2	Транспортное средство ГАЗ GAZELLE NEXT	X96A31R32L0887732	E 120 MA 08RUS	510136000025	4 233 475,00
3	ГАЗ-32213-288 ГАЗель	X96322130B0709017	A 132 УУ 08RUS	101250000001	550 000,00
4	Автобус модели Луидор - 223902 (Volkswagen Crafter)	Z7C223902K0002725	E 263 KA 08RUS	410125000001	3 736 000,00
Итого:					8 759 475,00

В ходе анализа представленных документов не выявлены расхождения между данными бухгалтерского учета и сведениями, содержащимися в реестре государственного имущества Республики Калмыкия.

В ходе осмотра автотранспортных средств недостатков не выявлено.

- иное движимое имущество балансовой стоимостью 91 239 035,16 руб.

В ходе осмотра иного движимого имущества излишек и недостач не выявлено, инвентарные номера присутствуют на всех объектах основных средств.

2.2. Наличие неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества. Принимаемые меры по обеспечению охраны объектов, в том числе в части выделения денежных средств на эти цели.

В учреждении неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества не имеется.

2.3. Наличие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого имущества.

В ходе осмотра излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого имущества не выявлено.

2.4. Наличие договоров аренды и безвозмездного пользования.

2.4.1. Аренда.

Учреждение не предоставляет в аренду республиканское имущество.

Учреждением заключен договор аренды нежилого помещения от 16.08.2020 г. с Пандиновой Н.А., расположенного по адресу: Республика Калмыкия, г. Элиста, ул.Ленина, д.377 А, общей площадью 150 кв.м., для использования под склад.

Учреждением заключен договор аренды нежилого помещения от 15.09.2020 г. с Дурдусовой О.С., расположенного по адресу: Республика Калмыкия, г. Элиста, пр. Городовикова, д.5, общей площадью 186 кв.м., для размещения учреждения.

2.4.2. Безвозмездное пользование.

Бюджетным учреждением дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» заключен 1 договор безвозмездного пользования государственным имуществом с Обсервационным госпиталем для размещения обсерватора для лиц, контактировавших с пациентами с коронавирусной инфекцией или с лицами, подозрительными на данное заболевание, на неопределенный срок, с 16.03.2020 г., на основании распоряжения Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия № 366-р от 30.03.2020 г., а также Бюджетным учреждением дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» заключен 1 договор безвозмездного пользования государственным имуществом с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Элистинская многопрофильная гимназия личностно ориентированного обучения и воспитания» от 02.12.2019 г. б/н.

III. Сведения о результатах выездной проверки

В ходе проведения выездной проверки Бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» выявлено:

Договор безвозмездного пользования государственным имуществом с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Элистинская многопрофильная гимназия личностно ориентированного обучения и воспитания» от 02.12.2019 г. б/н. заключен без согласия Министерства по земельным и

имущественным отношениям Республики Калмыкия, как собственника имущества, нарушение ч.1ст.9 Закона Республики Калмыкия от 10.07.2013г. № 437-IV-З «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Республики Калмыкия» (согласование совершения сделок с республиканским имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении государственного унитарного предприятия или учреждения, требующих такового согласно федеральному законодательству, осуществляется органом по управлению имуществом и отраслевым органом), п.5.7 Устава учреждения (учреждение вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом с согласия собственника имущества).

По результатам выездной проверки Бюджетному учреждению дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» предлагаем следующее:

1. Договора безвозмездного пользования имуществом обязательно согласовывать с собственником имущества Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия и учредителем учреждения Министерством образования и науки Республики Калмыкия.

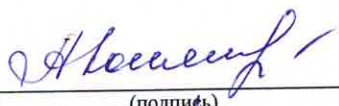
2. На постоянной основе принимать меры по эффективному использованию имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.

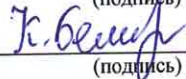
Прилагаемые к акту документы:

1. Копия приказа Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 28.04.2021 г. № 43-од «О проведении плановой выездной проверки сохранности и целевого использования республиканского имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества».
2. Копия письма Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 29.04.2021 г. № ВХ-05/1316.
3. Копия устава бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества».
4. Копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.
5. Копия штатного расписания бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» с 11.01.2021 г.
6. Копия распоряжения Главы Республики Калмыкия от 06.10.2008 г. № 168-рг.
7. Копия трудового договора с Очировой И.Б. от 02.03.2009 г.
8. Копии приказов бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» от 13.11.2018 г. № 68-1, от 09.09.2019 г. № 110 «О материальной ответственности».
9. Копии договоров о полной индивидуальной материальной ответственности.
10. Копия трудового договора с Очировой И.Б. от 02.03.2009 г.
11. Копии трудовых договоров с Махлаевым И.Б. и Манджиевым А.В.

12. Копия приказа бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Калмыкия «Республиканский Центр детского творчества» от 10.03.2021 г. № 28 «О проведении инвентаризации».
13. Инвентаризационные опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов.
14. Перечень недвижимого и движимого имущества по состоянию на 01.05.2021 г.
15. Копии паспортов транспортных средств.
16. Копия распоряжения Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 30.03.2020 г. № 366-р.
17. Копия договора безвозмездного пользования от 16.03.2020 г. № 26.
18. Копия договора безвозмездного пользования от 07.12.2019 г. № Б/н.
19. Копия распоряжения Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Калмыкия от 11.12.2019 г. № 2425-р.
20. Копия договора на утилизацию опасных отходов от 20.12.2019 г. № 313.
21. Копия договора аренды от 16.08.2020 г.
22. Копия договора безвозмездного пользования от 15.09.2020 г.

Подписи членов комиссии,
проводивших проверку:


(подпись)


(подпись)

Коняева А.В.

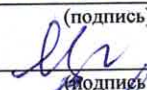
(расшифровка подписи)

Бембеева К.И.

(расшифровка подписи)

Подписи присутствующих лиц:


(подпись)


(подпись)


(подпись)

Очирова И.Б.

(расшифровка подписи)

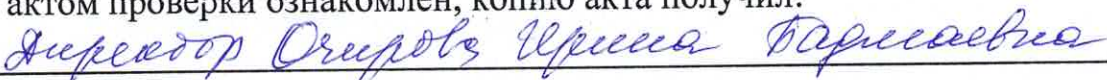
Махлаев И.Б.

(расшифровка подписи)

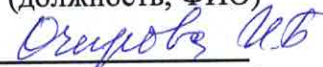
Манджиев А.В.

(расшифровка подписи)

С актом проверки ознакомлен, копию акта получил:


(подпись)


(подпись)

(должность, ФИО)

(расшифровка подписи)

«И» мая 2021 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного
(ых) лица (лиц), проводившего проверку)
«__» _____ 2021 г.