

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском совете регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи Республики Калмыкия «Теегин одн»

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет является совещательным органом регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи Республики Калмыкия «Теегин одн» (далее – Центр).

1.2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Республики Калмыкия, указами Главы Республики Калмыкия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Калмыкия и иными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим положением о попечительском совете Центра.

1.3. Попечительский совет создается в целях содействия решений перспективных задач развития Центра, привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения его деятельности по приоритетным направлениям развития, осуществления контроля за их использованием.

II. Задачи и функции попечительского совета

2.1. Задачи попечительского совета:

содействие реализации задач Центра;

рекомендации по отдельным направлениям деятельности Центра, в том числе направленных на повышение эффективности его деятельности;

содействие развитию инфраструктуры Центра, его материально-технической базы;

содействие в финансировании и/или софинансировании мероприятий, направленных на качественное и своевременное достижение Центром целевых показателей и индикаторов регионального проекта «Успех каждого ребенка»;

оказание помощи в поиске и привлечении ресурсов для финансирования реализуемых образовательных программ Центра;

оказание помощи в создании условий для привлечения дополнительных ресурсов в Центр ведущих ученых, художников, музыкантов, спортсменов, развитии инструментов поиска и поддержки талантов;

содействие установлению и развитию сотрудничества Центра с органами государственной власти, средствами массовой информации и организациями;

содействие становлению деловых и профессиональных качеств обучающихся, дальнейшему сопровождению выпускников Центра;
иное содействие реализации деятельности Центра.

2.2. В соответствии с возложенными задачами попечительский совет выполняет следующие функции:

определение приоритетных направлений образовательной и спортивной деятельности Центра, в том числе направленностей реализуемых программ по направлениям «Наука», «Спорт», «Искусство»;

определение основных направлений организационного, управленческого и финансового развития и функционирования Центра;

одобрение основных параметров плана-финансово-хозяйственной деятельности Центра и одобрение ключевых изменений в него;

осуществление контроля целевого расходования денежных и иных имущественных пожертвований на развитие Центра, внесенных членами попечительского совета или привлеченными ими лицами;

формирование комиссии попечительского совета (по мере необходимости) в целях оказания консультативной поддержки в рамках конкретных направлений развития Центра;

формирование и утверждение состава постоянно действующего экспертного совета;

осуществление иных функций, связанных с реализацией задач, возложенных на попечительский совет.

III. Состав и порядок формирования попечительского совета

3.1. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, двух заместителей председателя попечительского совета, секретаря попечительского совета и членов попечительского совета – представителей органов государственной власти Республики Калмыкия, представителей научных и финансовых кругов, представителей общественных объединений, предпринимателей и физических лиц.

3.2. Состав попечительского совета утверждается распорядительным актом высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

3.3. Количество членов попечительского совета устанавливается от 18 до 25 человек, включая председателя попечительского совета и двух его заместителей.

3.4. Предложения по составу попечительского совета могут вноситься администрацией Центра, а также выдвигаться членами действующего попечительского совета и/иными заинтересованными лицами или организациями.

Для вхождения в попечительский совет кандидату достаточно дать письменное заявление-согласие на его включение.

Решение о принятии члена в состав попечительского совета оформляется протоколом заседания попечительского совета.

3.5. Член попечительского совета может выйти из его состава путем уведомления о выходе председателя попечительского совета.

Член попечительского совета (за исключением членов попечительского совета, включенных в первоначальный состав попечительского совета) может быть исключен по решению попечительского совета в случаях:

- по собственному желанию;
- неисполнения принятых решений попечительского совета без уважительных причин;
- воспрепятствования осуществлению полномочий попечительского совета;
- длительного (в течение более года) неучастия в работе попечительского совета без уважительных причин;
- при совершении действий (бездействия), наносящих вред интересам и деловой репутации Центра;
- по предложению членов попечительского совета Центра;
- в случае смерти члена, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, недееспособным.

3.6. Выход (исключение) из состава попечительского совета оформляется протоколом заседания попечительского совета Центра.

3.7. Срок полномочий попечительского совета носит бессрочный характер.

IV. Председатель

4.1. Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета в лице руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ (высшее должностное лицо субъекта РФ).

4.2. Председатель попечительского совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью попечительского совета;
- утверждает повестку заседаний и перечень материалов, предоставляемых членам попечительского совета при подготовке к проведению заседаний;
- определяет форму проведения внеочередных заседаний (очная форма или заочное голосование);
- определяет дату, место и время проведения заседаний;
- созывает заседания попечительского совета, председательствует на них;
- дает поручения членам попечительского совета;
- подписывает от имени попечительского совета все документы, связанные с его деятельностью.

4.3. Один из заместителей председателя попечительского совета исполняет функции председателя попечительского совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

V. Порядок деятельности

5.1. Заседания попечительского совета созываются по инициативе председателя попечительского совета, не реже одного раза в год.

5.2. Внеочередные заседания попечительского совета могут быть созваны по предложению председателя попечительского совета или не менее трех членов попечительского совета и могут проводиться в очной форме или в форме заочного голосования по вопросам повестки.

5.3. Уведомления о проведении заседания и повестке направляются секретарем членам попечительского совета по электронной почте не позднее чем за 14 календарных дней до даты его проведения.

5.4. Заседание попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.5. Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании попечительского совета. Каждый член попечительского совета имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения принимаются путем открытого голосования, если попечительский совет не примет решения о проведении тайного голосования.

5.6. В случае невозможности участия члена попечительского совета в заседании он вправе:

делегировать свои полномочия представителю, оформив письменную доверенность;

выразить свое мнение по вопросам, внесенным в повестку дня заседания, письменно, направив соответствующее уведомление на имя секретаря попечительского совета не менее чем за три рабочих дня до даты заседания.

5.7. Решения, принятые на заседаниях попечительского совета, оформляются протоколом. Протокол заседания попечительского совета составляется секретарем попечительского совета не позднее трех рабочих дней после дня проведения заседания, подписывается председательствующим на заседании и направляется всем членам попечительского совета по электронной почте для ознакомления.
